

VICEDECANATO DE INFRAESTRUCTURA Y ASUNTOS ECONÓMICOS: RESUMEN DE LA MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN 2020

La Comisión de Infraestructura y Asuntos Económicos (CIAE) está integrada por la Decana de la Facultad de Psicología, D^a Francisca Expósito Jiménez, Vicedecana de Infraestructura y asuntos económicos D^a Carmen Gómez Berrocal, Administradora D^a Eulalia Martínez Fajardo, dos representantes de los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios, D. Eduardo Madrid Cañadas, D^a M^a Ángeles Zafra Palma y, un representante de los estudiantes, D. Jorge Delgado García y dos representantes del personal de administración y servicios, D^a Brígida Sánchez Pasadas y D. José Serrano Moreno.

Las competencias de la Comisión de Infraestructura y Asuntos Económicos son:

- Proponer la distribución general de los fondos asignados a la Facultad con cargo al Presupuesto General de la Universidad.
- Informar sobre el estado de cuentas de la Facultad.
- Informar sobre el mantenimiento e infraestructura de la Facultad, así como coordinar las obras, ampliaciones, adquisiciones, aportaciones, etc. de los medios para la docencia, investigación y servicio de los que disponga la Facultad.
- Informar y velar para el correcto funcionamiento de los servicios prestados a la Facultad por empresas ajenas a la misma, así como velar por el cumplimiento de los contratos establecidos entre éstos y la Facultad.
- Cualesquiera otras que le sean delegadas por la Junta de Facultad.

A lo largo del año 2020 la Comisión de infraestructura se ha reunido en tres ocasiones para debatir diversos aspectos relacionados con las competencias propias de la CIAE: el 10/02/2020; 28/05/2020 y 16/10/2020.

1. Asuntos Económicos

El día 6 de marzo de 2020 la Facultad de Psicología se sometió a una auditoría interna* con los siguientes objetivos:

- Confirmar la conformidad del sistema de gestión con los criterios de auditoría establecidos
- Confirmar que la organización ha implantado eficazmente el sistema de gestión de acuerdo a lo planificado.
- Confirmar que el sistema de gestión es capaz de cumplir los objetivos y la política de la organización

El Negociado de Asuntos Económicos de la Facultad no fue auditado.

1.1. Presupuestos: Resumen de ingresos y gastos

Presupuesto 2020

Con fecha 10 de febrero de 2020 la Comisión de Infraestructura y Asuntos Económicos (CIAE) se reunió para *Presentación, debate y aprobación, si procede, del desglose por ámbitos de actuación del presupuesto para 2020 que se presentará en la próxima Junta de Facultad.*

http://facultadpsicologia.ugr.es/pages/facultad/actareunionciae10_02_20

Tabla 1 Ingresos en 2020 por capítulo y ámbito de actuación

	ACTIVIDADES MANTENIMIENTO	ACTIVIDAD ACADÉMICA	TOTAL CAPÍTULOS
CAPÍTULO 2*	47.065,50 (75%)	10.638,40 (80%)	57.703,90
CAPITULO 6	15.688,50 (25%)	2.659,60 (20%)	18.348,10
TOTAL ACTIVIDADES	62.754,00	13.298,00	76.052,00
Renta copistería			7.700,00
Renta Cafetería			15.900,94

Tabla 2. Propuesta para organizar el gasto del presupuesto para 2020

Resumen de la Memoria de Gestión Económica 2020

PRESUPUESTO 2020				
INGRESOS	2019			2020
Capítulo 2	57.836,70			57.703,90
Capítulo 6	18.381,30			18.348,10
Contrato Programa	11.006,32			
Otros ingresos	7.919,47			
Ingresos Cafetería	13.828,99			15.900,94
Ingresos Reprografía	8.900,00			7.700,00
CONCEPTO	Gtos 2019	% Gtos '19	%Pto 2020	Pto. 2020
DECANATO WEB - IMAGEN	0,00	0,0%	0,1%	100,00
DECANATO DIETAS	4.016,88	3,4%	4,0%	4.000,00
DECANATO PROTOCOLO	5.813,63	4,9%	5,0%	5.000,00
DECANATO FOTOCOPIAS	38,88	0,0%	0,1%	100,00
DECANATO TELEFONÍA MÓVIL	3.320,14	2,8%	3,0%	2.989,65
E.E. PRÁCTICAS EXTERNAS	7.617,14	6,5%	7,1%	7.026,20
E.E. SALON ESTUDIANTIL	194,71	0,2%	0,3%	300,00
E.E. DELEG. DE ESTUDIANTES	100,36	0,1%	0,5%	500,00
INTERNACIONALIZACIÓN	1.746,07	1,5%	2,5%	2.500,00
I.G.INFORMÁTICA (MANTENIMIENTO)	1.174,97	1,0%	1,2%	1.200,00
I.G.INFORMÁTICA (MATERIAL) (2)	2.339,77	2,0%	2,1%	2.100,77
I.G. INVENTARIABLE CLIMATIZACIÓN (6)	0,00	0,0%	0,0%	0,00
I.G. INVENTARIABLE INFORMÁTICO (6)	5.761,08	4,9%	10,0%	9.933,60
I.G. INVENTARIABLE MOBILIARIO (6)	19.144,41	16,2%	3,0%	3.000,12
I.G MATERIAL DE OFICINA	3.144,56	2,7%	3,0%	2.989,60
I.G. MANTENIMIENTO (221,10)	7.034,34	6,0%	6,6%	6.580,00
I.G. MANTENIMIENTO	45.555,75	38,7%	35,5%	35.333,00
E.C.D. ACTIVIDADES CULTURALES	2.955,84	2,5%	4,0%	4.000,00
E.C.D. COOP. AL DESARROLLO	300,00	0,3%	0,5%	500,00
R.S.I. IGUALDAD E INCLUSIÓN	1.133,40	1,0%	3,5%	3.500,00
R.S.I. PREVENCIÓN Y SALUD	3.685,13	3,1%	2,0%	2.000,00
BIBLIOTECA	2.766,81	2,3%	6,0%	6.000,00
TOTAL GASTOS	117.843,87	100,0%		99.652,94
Remanente 2019				
INGRESOS 2020				TOTAL
DISTRIB. PRESUPUESTO				76.052,00
RENTA CAFETERIA				15.900,94
RENTA FOTOCOPIADORA				7.700,00
TOTAL INGRESOS 2020.....				99.652,94
REMANENTE 2019				
TOTAL INGRESOS 2020 + REMANENTE 2019				99.652,94

Se debate y aprueba por unanimidad presentar esta propuesta en la Junta de Centro. La propuesta es aprobada por unanimidad en Junta de Facultad el 24/02/2020

<http://facultadpsicologia.ugr.es/pages/facultad/actas-junta-de-facultad/actajuntadefacultadde24defebrerode2020/%21>

Tabla 3. Resumen de ingresos y gastos realizados durante el año 2020 a fecha 15 de Octubre 2020

INGRESOS	
INGRESOS	88.681,69
RENTA CAFETERÍA	4.336,62
RENTA REPROGRAFÍA	2.100,00

Concretamente, en *actividad académica* (i.e. decanato, estudiantes y empleabilidad, internacionalización, extensión universitaria y cooperación al desarrollo y en responsabilidad social, igualdad e inclusión) hemos invertido el 19,68% de lo ingresado en el centro de gasto de la facultad; el 80,32% restante se ha invertido en *actividades de mantenimiento* (i.e., Infraestructuras y gestión universitaria y Biblioteca).

Gracias a las ayudas recibidas por parte de la Unidad Técnica de la Universidad de Granada, la Facultad de Psicología ha podido realizar obras de mantenimiento que no habrían sido posible acometer con el presupuesto económico disponible para el Centro en el presente año.

2. Resumen de las principales actuaciones que se han llevado a cabo durante el año 2020

2.1. Con cargo al centro de gasto de la Facultad

Edificio Principal de la Facultad de Psicología

- Instalación de luces de LED: Se han adquirido un total de diez pantallas LED (497,55€)
- Mantenimiento de contenedores higiénicos e instalación de bacteriostáticos (1.145,82€)
- Compra de gel hidroalcohólico (379,55 € Hasta el 22 de octubre de 2020)
- Compra de mascarillas para PAS y PDI (1.485,88€ hasta el 22 de octubre de 2020)
- Inspección de estanqueidad el 11 de septiembre de 2020 (298,57€) y el 2 de octubre de 2020 (651,64€)
- Se han adquirido 22 torres para el Aula II de informática (7.340,47€)
- Se han adquirido discos duros para las aulas III y IV de informática (2.593,17€)
- Se han instalado 9 videocámaras en AI, II y III, IV, V, VI, VII, VIII y Aula Magna. (tres de ellas con cargo al PADP)
- Se han adquirido 143 micros para uso individual y personal del PDI de los grados de Psicología y Logopedia (1.113,04€)
- Se ha pintado: Auditorios V, VI y VII, -Aulas 09 y 10, -Aulas de informática II y IV, Sala de estudiantes planta sótano, Pasillos y techos de planta sótano, planta 1ª y planta 2ª, y porche exterior izquierdo de la fachada principal) (22.533€)

Edificio Biblioteca

Hasta el 15 de octubre de 2020 la Facultad de Psicología ha invertido en la Biblioteca un total de **3.161,30€ (2.067,30€ en conceptos varios y 1.094€ en pintura)**

Edificio de Secretaría

Se han cambiado las ventanas del edificio de secretaría (**12.580,68€**)

2.2. Con cargo a la Unidad Técnica

- Gastos derivados de Fase II correspondiente a reparación de filtraciones y goteras en cubiertas e interior en pasillos de la 2ª planta del edificio principal de la Facultad de Psicología.
- Reparación y sustitución de ventanas afectadas por termitas en planta sótano.
- Actualmente se está realizando la instalación del sistema de detección de incendios acorde con legislación vigente.
- Adaptación de la puerta de acceso a personas con movilidad reducida ubicada en el Edificio Principal (junto a la Unidad Clínica) acorde con las normas para la **accesibilidad** en las infraestructuras, el urbanismo, la edificación y el transporte en Andalucía(BOE 3/12/2013/ 12632 Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social; BOJA 4/10/2017 Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía; BOJA DECRETO 293/2009, de 7 de julio).
- Gastos derivados de obra en el edificio de Secretaría para el cumplimiento de la legislación en materia de **accesibilidad** (BOE 3/12/2013/ 12632 Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social; BOJA 4/10/2017 Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía; BOJA DECRETO 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las infraestructuras, el urbanismo, la edificación y el transporte en Andalucía)
- Electrificación de las aulas 1.3, 0.7, 0.5, AII y AVI

2.3. Actuaciones en aulas de docencia con cargo al XXVII PADP

SUBVENCIONES CONCEDIDAS XXVII PADP (DESDE OCTUBRE 2019 hasta 30 SEPTIEMBRE 2020)



Universidad de Granada
Vicerrectorado de Docencia

UNIVERSIDAD DE GRANADA.
REGISTRO GENERAL CENTRAL

Salida
Nº. 201900100005782
01/10/2019 10:10:38

UNIVERSIDAD DE GRANADA
REGISTRO FAC. DE PSICOLOGÍA

Entrada
Nº. 201901000001938
04/10/2019 12:44:36

Sr./a. Decano/a de
FACULTAD DE PSICOLOGÍA

FACULTAD DE PSICOLOGÍA
Campus Universitario de Cartuja

Me complace notificarle que el/los proyecto/s que a continuación se relacionan ha/n sido subvencionado/s con la cantidad indicada, en el marco del XXVII Programa de Apoyo a la Docencia Práctica.

FACULTAD DE PSICOLOGÍA

Proyectos docentes		
Nombre del proyecto y comentarios		Cantidad subvencionada
012/E/1	SUBVENCION MATERIAL AUDIOVISUAL MANTENIMIENTO AULAS DOCENCIA Y PREVENCIÓN Y SALUD PROFESORADO	3.688,08
012/E/2	SUBVENCION MEJORA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS INFORMATIVOS AULAS DE DOCENCIA	6.638,16
012/E/3	MATERIAL FUNGIBLE PSICOTECNICO PRACTICAS DOCENTES MASTER PSICOLOGIA JURIDICA Y FORENSE	1.500,0
012/E/4	PRACTICUM DE INVESTIGACION ANIMAL	495,62
Total subvencionado (Proyectos docentes):		12.321,86
Total subvencionado (FACULTAD DE PSICOLOGÍA):		12.321,86



2.3.1 Ejecución Gasto Subvenciones concedidas XXVII PADP

21/10/2019

012/E/2 Subvención para mejorar infraestructura y adquirir nuevos equipos informáticos en las aulas destinadas a la docencia en la Facultad de Psicología

6.673,2€

- 20 equipos con las siguientes características
 - Torre Micro Intel Core I3-8100
 - Placa base 1151 ASUS PRIME H310M-D
 - Memoria RAM DDR4 8GB
 - Disco duro SSD 240GB

- Tarjeta Red INTEL GIGABIT CT ADAPTER
- SVGA GEFORCE ASUS GT710-1

Ubicación de los equipos: Aula I de Informática (mantenimiento dependiente de C.S.I.R.C) en edificio principal de la Facultad de Psicología

012/E/3 Material Fungible psicotécnico prácticas docentes Master Psicología Jurídica y Forense **1.500€**

23/Julio/2020

012/E/1 Subvención material audiovisual mantenimiento aulas de docencia y prevención y salud profesorado **2.918,52€**

- SISTEMA VIDEOCONFERENCIA AVER CAM520PRO 3 Unidades (804,00€/unidad)
 - Full HD1080p
 - Zoom total de 18x
 - Distancia mínima de enfoque 1,5m
 - Conexiones:
 - USB tipo B
 - Entrada/Salida RS232
 - 12V CC
 - LAN para acceso remoto/transmisión IP

Ubicación de los equipo: Auditorios I, II y III en Edificio principal de la Facultad de Psicología

2.4. Resumen de actuaciones para el control de consumo

Con el fin de *mejorar la previsión de compra/gasto*, la Comisión de Infraestructura y Asuntos Económicos (CIAE), viene aplicando desde diciembre de 2017 un procedimiento que permite controlar la previsión e inventario de gasto (semanal, mensual, anual), tanto de material fungible como inventariable, necesarios para el mantenimiento del Centro (ver, actas de sesión de CIAE 14/12/2017

http://facultadpsicologia.ugr.es/pages/facultad/actacomision_infraestructura_ae14_12_2017)

Para reducir el pago a empresas externas para el mantenimiento de los equipos informáticos en aulas de docencia, se ha instalado software libre en todos los seminarios y todas las aulas del Centro destinado a la docencia. Desde octubre de 2018 el mantenimiento de esos equipos corre a cargo de la Oficina de Software Libre de la UGR *Para reducir el consumo eléctrico* se ha seguido instalando luces LED

Según consta en el informe derivado de la Auditoría y emitido en el mes de marzo de 2020, los principales hallazgos indican que en la Facultad de Psicología la documentación del sistema de gestión es conforme a los requisitos de la Norma establecida en relación a la implantación de medidas, objetivos y evaluación para la mejora del sistema de gestión. En hallazgos a nivel general, del informe emitido por los responsables de la Auditoría se recomienda:

- Sería adecuado poner la fecha de entrada de los acuses de recibos o de las cartas devueltas, en el formato de correos.
- Las Conserjerías podrían plantearse el uso del registro de incidencias, aperturas y cierre de centros, puesto que casi no hay ningún registro.
- Sería adecuado que en Laboratorios se registrara, en el apartado de observaciones de ODISEO, las actividades de mantenimiento de cada equipo.
- Sería recomendable que cada centro nombrara a un o unos responsables de subir las incidencias de mantenimiento a la plataforma de la Unidad Técnica y que todos pudiesen ver todas las incidencias del centro.
- La sistemática de gestión de taquillas no está establecida documentalmente, cada centro tiene la suya.
- Sería adecuado eliminar el registro de apertura y cierre en Conserjerías, puesto que en la mayoría de los centros se encuentra vacío, si hay alguna incidencia se registrará en el registro de incidencias.
- Se recomienda que cada centro apruebe una lista de verificación para la apertura y cierre de los edificios.
- Se sugiere más claridad en el formato de objetos perdidos de Centros, para que no se confundan a la hora de rellenar los campos.

2.5. Consumo energético (hasta la fecha en que se presenta esta memoria)

CONTROL DE CONSUMOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA PSICOLOGÍA		
2020		
MESES	Consumo (Kw/h)	Importe
Enero	31.824,94	4.937,53 €
Febrero	24.033,69	3.736,12 €
Marzo	17.164,04	2.189,06 €
Abril	8.463,30	1.148,81 €
Mayo	9.934,75	1.237,51 €
Junio	9.791,18	1.347,07 €
Julio	16.600,08	2.533,82 €
Agosto	9.520,06	1.106,90 €
Septiembre	--	0,00 €
Octubre	--	0,00 €
Noviembre	--	0,00 €
Diciembre	--	0,00 €
TOTAL:	127.332,04	18.236,82
CONTROL DE CONSUMOS DE AGUA PSICOLOGÍA		
2020		
MESES	Consumo (m3)	Importe

Enero	112	322,70 €
Febrero	152	559,79 €
Marzo	271	543,99 €
Abril	-	81,64 €
Mayo	551,6	587,46 €
Junio	-	628,96 €
Julio	-	1.162,43 €
Agosto	1.747,8	891,73 €
Septiembre	339,4	873,41 €
Octubre	-	0,00 €
Noviembre	-	0,00 €
Diciembre	-	0,00 €
TOTAL:	3.173,80	5.652,11
CONTROL DE CONSUMOS DE GASÓLEO PSICOLOGÍA		
2020		
PERIODO	Gasóleo C (M3)	Importe
14/01/2020	19.942	15.277,17
TOTAL:	19.942	15.277,17

Debido a la pandemia no se puede hacer una valoración del gasto en electricidad, agua y gasóleo durante el año 2020 como se ha hecho en años anteriores. **Para un futuro próximo**, como **objetivo prioritario orientado** al ahorro energético y la sostenibilidad ambiental, proponemos negociar con la UT el cambio a un sistema de climatización y suministro eléctrico más sostenible y económico, tanto en el edificio principal, como en el edificio de la biblioteca y secretaría (Plazo cursos 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023)

OBJETIVOS FUTUROS

Para **prevención del contagio de la COVID-19**

- Instalación/compra de filtros de aire (fijos/portátiles) en las aulas de docencia para prevenir el contagio de la COVID-19 y adquirir medidores de CO₂ (curso 2020-2021)
- Dotar con EPIS específicos (por ejemplo, pantallas faciales, gafas, etc) al PDI que lo requiera para impartir su docencia en el aula (curso 2020-2021)

Fomentar el **ahorro energético y la sostenibilidad ambiental**

- Instalación de una jaula metálica para aparcamiento seguro de bicicletas y monopatines (Enero de 2021).
- Aprovechamiento y diseño de espacios verdes exteriores colindantes a los edificios de la Facultad de Psicología y del Centro de Investigación Mente, Cerebro y Comportamiento (CIMCYC) (proyecto aula verde)

- Reforma, instalación y cambio a un sistema de climatización y suministro eléctrico más sostenible y económico, tanto en el edificio principal, como en los edificios de la biblioteca y secretaría.
- Cambio de las ventanas del edificio principal de la Facultad por otras aislantes que permitan más ahorro energético y confort térmico (cursos 2020-2021, 2021-2022).

Seguir implementando reformas que aseguren la **accesibilidad** del Edificio Principal y de las diferentes dependencias de la Facultad de Psicología, así como la inclusión de personas con diversidad funcional

- Adecuar a la normativa la inclinación de la pendiente de las rampas de entrada al Edificio principal para personas con movilidad reducida.
- Seguir manteniendo y mejorando el estado del pavimento asegurando que esté siempre libre de verdín, hojas o residuos que reduzcan su naturaleza antideslizante
- Seguir mejorando la claridad y formato de planos en todas las plantas y entradas al edificio de los itinerarios de entrada y salida accesibles del centro para personas con movilidad reducida, así como planos con sistema de lectura braille y sistema visual para personas con deficiencia auditiva (2020-2021).
- Adquirir mascarillas transparentes para el PDI que imparte docencia a estudiantes con problemas de audición.

Seguir negociando con la UT la **reforma del Aula Magna**.